



Україна  
**НОВОТРОЇЦЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ГЕНІЧЕСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 26.12.2025

Станіслав

№ 345

Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2025 році

Керуючись указом Президента України від 19.09.2022 р. №658/2022, «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядженням Президента України від 19.09.2022 р. № 184/2022-рп, відповідно до статті 4, частини другої статті 10, п.8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статей 12, 13 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», статей 12, 26, 42, 50, 54<sup>1</sup> «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 8-11, 17, 20 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Положення про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань у Новотроїцькій селищній раді та її виконавчих органах, затвердженого розпорядженням начальника селищної військової адміністрації від 06.05.2025 р. №105, враховуючи указ Президента України: від 24.02.2022р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24.02.2022 р. № 2102-IX (з подальшими змінами, затвердженими відповідними законами України), на підставі Постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 р. № 2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», з метою здійснення регулярного контролю за проходженням служби в органі місцевого самоврядування та професійними досягненнями посадових осіб Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів:

1. Провести в січні-лютому 2026 року щорічну оцінку виконання посадовими особами місцевого самоврядування апарату Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків та завдань за підсумками роботи у 2025 році.

## 2. Затвердити:

2.1. список посадових осіб місцевого самоврядування апарату Новотроїцької селищної ради та керівників виконавчих органів селищної ради, виконання якими обов'язків та завдань підлягає щорічній оцінці за підсумками роботи у 2025 році, що додається.

2.2. план заходів щодо підготовки та проведення у 2026 році щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування апарату Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків та завдань за підсумками роботи у 2025 році (додаток 2).

3. Керівникам виконавчих органів Новотроїцької селищної ради - юридичних осіб публічного права провести щорічне оцінювання виконання підпорядкованими посадовими особами покладених на них обов'язків та завдань за підсумками роботи у 2025 році відповідно до Положення про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань у Новотроїцькій селищній раді та її виконавчих органах, затвердженого розпорядженням начальника селищної військової адміністрації від 06.05.2025 р. №105 та цього розпорядження.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новотроїцької селищної ради забезпечити проведення щорічної оцінки посадових осіб апарату селищної ради згідно з вимогами чинного законодавства.

5. Начальнику відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Ірині ТИРКАЛО забезпечити:

5.1. організацію проведення щорічної оцінки відповідно до затвердженого у пп.2.2 п.2 цього розпорядження плану заходів;

5.2. розміщення цього розпорядження на офіційному сайті Новотроїцької селищної територіальної громади.

6. Надати на затвердження результати щорічної оцінки виконання посадовими особами апарату Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків та завдань за підсумками роботи у 2025 році в строк до 17 лютого 2026 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Новотроїцької селищної ради, Тетяну ЛЕВОШИЧ.

Начальник селищної  
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 1  
до розпорядження начальника  
селищної військової адміністрації  
від 26.12.2025 № 345

Список  
посадових осіб місцевого самоврядування  
апарату Новотроїцької селищної ради та керівників  
виконавчих органів селищної ради, виконання якими обов'язків та завдань  
підлягає щорічній оцінці за підсумками роботи у 2025 році

| №                                                               | Найменування підрозділів                                                       | Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ | Посада                            |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>Апарат селищної ради</b>                                     |                                                                                |                         |                                   |
| 1                                                               | Відділ організаційної та інформаційно-правової роботи                          | Ірина ТИРКАЛО           | начальник відділу                 |
| 2                                                               | Відділ економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності            | Марина МИХАЙЛОВСЬКА     | начальник відділу                 |
| 3                                                               | Відділ земельних відносин та екології                                          | Тетяна ПЕРЕПЕЛИЦЯ       | начальник відділу                 |
| 4                                                               | Відділ “Центр надання адміністративних послуг”                                 | Євген ХОРУНЖИЙ          | начальник відділу - адміністратор |
| 5                                                               | Відділ “Центр надання адміністративних послуг”                                 | Ірина КУРГАН            | адміністратор                     |
| <b>Керівники виконавчих органів Новотроїцької селищної ради</b> |                                                                                |                         |                                   |
| 6                                                               | Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності та благоустрою | Наталя ВОРОНОВА         | начальник відділу                 |
| 7                                                               | Фінансове управління                                                           | Оксана ПЕРЕРВА          | начальник управління              |
| 8                                                               | Управління гуманітарної політики                                               | Олена ГНИРЯ             | начальник управління              |

|   |                                    |             |                   |
|---|------------------------------------|-------------|-------------------|
| 9 | Відділ «Служба у<br>справах дітей» | Юлія БУРДУН | начальник відділу |
|---|------------------------------------|-------------|-------------------|

Начальник селищної  
військової адміністрації

Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 2  
до розпорядження начальника  
селищної військової адміністрації  
від 26.12.2025 року № 345

**План**

План заходів щодо підготовки та проведення у 2026 році щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування апарату Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків та завдань за підсумками роботи у 2025 році

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Термін виконання              | Відповідальні за виконання                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1     | Довести до відома працівників апарату та керівників виконавчих органів Новотроїцької селищної ради розпорядження начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації про проведення щорічного оцінювання посадових осіб місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань за 2025 рік                                                                                                     | до<br>31.12.2025              | Тиркало І.В.                                                    |
| 2     | Забезпечити надсилання бланків щорічної оцінки та доведення їх до посадових осіб у електронному вигляді                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 08.01.2026                    | Тиркало І.В.                                                    |
| 4     | Забезпечити проведення посадовими особами аналізу та самооцінки виконання завдань і обов'язків, визначених у посадових інструкціях, а також заповнення ними розділів 1,2 бланка щорічної оцінки                                                                                                                                                                                                                | 12.01.2026<br>-<br>16.01.2026 | Левощич Т.С.<br>Керівники<br>структурних<br>підрозділів<br>ради |
| 5     | Організувати проведення керівниками структурних підрозділів аналізу виконання підлеглими посадовими особами завдань і обов'язків, визначених у посадових інструкціях, положеннях про структурні підрозділи, окремих доручень, завдань, перевірку своєчасності, якості, результативності їх виконання, з'ясування причини продовження термінів виконання завдань та заповнення розділу 3 бланка щорічної оцінки | 19.01.2026<br>-<br>23.01.2026 | Тиркало І.В.                                                    |
| 6     | Організувати проведення індивідуальних співбесід безпосереднього керівника із підлеглими посадовими особами з метою обговорення результатів оцінки їх роботи за минулий рік та досягнення                                                                                                                                                                                                                      | 26.01.2026<br>-<br>06.02.2026 | Керівники<br>структурних<br>підрозділів                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                                                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|    | домовленостей на наступний рік щодо виконання завдань, визначення необхідності підвищення кваліфікації. Заповнення розділу 4 бланка щорічної оцінки                                                                                                                                 |                  |                                                                            |
| 7  | Виставлення підсумкової оцінки підлеглим посадовим особам                                                                                                                                                                                                                           | до<br>09.02.2026 | Керівники структурних підрозділів                                          |
| 8  | Підписання форми бланку щорічної оцінки виконання посадовою особою місцевого самоврядування посадових обов'язків і завдань на підтвердження того, що результати оцінювання обговорені                                                                                               | до<br>11.02.2026 | Керівники структурних підрозділів, посадові особи місцевого самоврядування |
| 9  | Перевірка повноти заповнення форми бланку щорічної оцінки виконання посадовою особою місцевого самоврядування посадових обов'язків і завдань                                                                                                                                        | до<br>13.02.2026 | Тиркало І.В.                                                               |
| 10 | Подання на затвердження начальнику селищної військової адміністрації результатів щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування Новотроїцької селищної ради та її виконавчих органів покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2025 році | до<br>17.02.2026 | Левощич Т.С.<br>Тиркало І.В.                                               |

Начальник селищної  
військової адміністрації

Сергій ПЕРЕТЯТЬКО