



Україна
НОВОТРОЙЦЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ГЕНІЧЕСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12.10.2023

Станіслав

№ 220

Про створення чергової служби
Новотроїцької селищної ради

Керуючись указом Президента України від 19.09.2022 р. №658/2022, «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядженням Президента України від 19.09.2022 р. №184/2022-рп, статтею 36¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Верховної Ради України від 03.11.2022 №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», частиною першою статті 8, п.8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до статті 31 Кодексу цивільного захисту України (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 р. № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», Положенням про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв'язку у сфері цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 р. № 733, враховуючи укази Президента України від 24.02.2022 р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 р. № 2102-IX, від 17.05.2022 р. №341/2022, від 12.08.2022 р. №573/2022, від 07.11.2022 р. №757/2022 р., від 06.02.2023 р. № 58/2023, від 01.05.2023 р. №254/2023 та від 26.07.2023 р. №451/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затверджених Законами України від 22.05.2022 р. №2263-IX, від 15.08.2022 р. № 2500-IX, від 16.11.2022 р. №2738-IX, від 07.02.2023 р. №2915-IX, від 02.05.2023 р. №3057-IX та від 27.07.2023 р. № 3275-IX відповідно, з метою забезпечення своєчасного оповіщення керівного складу органів управління, сил цивільного захисту та населення Новотроїцької селищної територіальної громади про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій:

1. Створити чергову службу Новотроїцької селищної ради та затвердити її посадовий склад згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про чергову службу Новотроїцької селищної ради (додаток 2).

3. Відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи Новотроїцької селищної ради:

3.1. розробити обов'язки, інструкції, іншу необхідну документацію для відповідальних чергових та організувати чергування;

3.2. здійснювати систематичний контроль чергування відповідальними черговими;

3.3. організувати взаємодію з оперативно-черговими (черговими, диспетчерськими) службами Генічеського РУ ГУ ДСНС України у Херсонській області, відділення поліції №1 Генічеського районного відділення поліції ГУНП в Херсонській області, 2 відділу Генічеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Херсонської області, старостами старостинських округів.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови з питань кризового реагування, координації та взаємодії з органами влади ПЕРЕПЕЛИЦЮ О.В.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

Додаток 1

до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 12.10.2023 № 220

ПОСАДОВИЙ СКЛАД
чергової служби Новотроїцької селищної ради

начальник служби	- начальник відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи Новотроїцької селищної ради
заступник начальника служби	- завідувач сектору правового забезпечення відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради
відповідальний черговий	- головний спеціаліст відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи Новотроїцької селищної ради
відповідальний черговий	- головний спеціаліст сектору «Служба у справах дітей» відділу соціального захисту та охорони здоров'я Управління гуманітарної політики Новотроїцької селищної ради
відповідальний черговий	- провідний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, комунальної власності та благоустрою Новотроїцької селищної ради
відповідальний черговий	- головний спеціаліст відділу економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Новотроїцької селищної ради
відповідальний черговий	- сторож фінансово-господарського відділу Новотроїцької селищної ради

* до складу чергової служби також входять працівники Новотроїцької селищної ради, її виконавчих органів, які здійснюють чергування відповідно до затвердженого графіка чергування на певний період.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТКО

ПОЛОЖЕННЯ про чергову службу Новотроїцької селищної ради

1. Загальні положення.

1.1. Чергова служба Новотроїцької селищної ради (далі - служба) створюється за розпорядженням начальника селищної військової адміністрації та у своїй діяльності керується вимогами «Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв'язку у сфері цивільного захисту», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2017 р. № 733, розпорядженнями, наказами та дорученнями начальника селищної військової адміністрації а також цим Положенням.

1.2. Чергова служба підпорядковується начальнику селищної військової адміністрації, заступнику селищного голови з питань кризового реагування, координації та взаємодії з органами влади, начальнику відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради.

2. Завдання служби.

2.1. Забезпечити своєчасне доведення сигналів та розпоряджень до осіб, зазначених в п.1.2. Положення, про можливі зміни техногенного, природного, епідеміологічного і радіаційного стану з метою своєчасного виконання дій по забезпеченню безпеки населення і народногосподарських об'єктів при загрозі виникнення або виникнення надзвичайної ситуації .

2.2. Вказівку на оповіщення надає начальник селищної військової адміністрації, начальник відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради, які вирішують, яку категорію осіб необхідно оповістити.

Оповіщення проводиться згідно з попередньо підготовленими списками заведених на пристрій автодозвону та за допомогою стаціонарної та мобільної телефонних мереж.

Перелік списків осіб, які підлягають оповіщенню черговим селищної ради:

1. Керівний склад селищної ради.
2. Старости старостинських округів.
3. Керівники структурних підрозділів селищної ради.
4. Члени комісії ТЕБ і НС селищної ради.
5. Члени комісії з питань евакуації селищної ради.
6. Керівники підприємств, установ та організацій розташованих на території громади.
7. Відділення поліції №1 Генічеського районного відділення поліції ГУНП в Херсонській області.
8. Генічеське РУ ГУ ДСНС України у Херсонській області.

2.3. Організовує координацію взаємодії при виникненні надзвичайних ситуацій між відділом цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради, підприємствами та організаціями розташованими на території громади.

2.4. Забезпечує здійснення взаємного обміну інформацією з оперативно-черговими та диспетчерами частинами служб цивільного захисту району щодо надзвичайних ситуацій та резонансних подій, що мали місце на території громади.

2.5. Забезпечує організацію експлуатації засобів оповіщення служби.

3. Організація роботи чергової служби.

3.1. До складу чергової служби входять: начальник служби, його заступник та відповідальні чергові.

3.2. Робота чергової служби планується на кожний місяць. Графік чергувань, посадові інструкції та списки осіб, що підлягають оповіщенню підписуються начальником служби і затверджується начальником селищної військової адміністрації.

3.3. Служба розміщується в будівлі селищної ради, в кімнаті чергового або в іншому, визначеному начальником селищної військової адміністрації місці з безпечних міркувань.

Приміщення чергової служби обладнується засобами зв'язку та оповіщення (ДТР-08-08М з ноутбуком, стаціонарним та мобільним телефонами) та іншими засобами оповіщення.

3.4. Загальні засади діяльності, умови оплати праці, матеріальне, соціальне та побутове забезпечення особового складу служби визначаються згідно з чинним законодавством.

3.5. Чергування забезпечується відповідальними черговими служби селищної ради.

4. Обов'язки чергового.

4.1. При прийомі чергування черговий повинен перевірити згідно з описом наявність та справність засобів оповіщення та зв'язку, документації, правильність її ведення та своєчасність доведення отриманих сигналів та розпоряджень. Про прийом і здачу чергування чергові роблять запис в «Книзі прийому та здачі чергування» та доповідають начальнику чергової служби, а у випадку його відсутності заступнику начальника служби.

4.2. При отриманні розпорядження (сигналу) черговий повинен перевірити його достовірність та доповісти начальнику селищної військової адміністрації, начальнику відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради. Після цього він робить відповідний запис про отримання розпорядження (сигналу) в «Журналі отриманих сигналів та розпоряджень» з вказівкою часу отримання та кому доведено.

4.3. Отримавши розпорядження (вказівку) начальника селищної військової адміністрації про запуск місцевої системи черговий доводить розпорядження до головного спеціаліста відділу цивільного захисту, оборонно-

мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради та проводить доведення інформації у відповідності із схемою оповіщення та списками осіб, які підлягають оповіщенню за допомогою засобів зв'язку та оповіщення (ДТР-08-08М з ноутбуком, телефонів) та інших засобів оповіщення. Про результати проведеного оповіщення він доповідає начальнику селищної військової адміністрації, начальнику відділу цивільного захисту, оборонно-мобілізаційної та режимно-секретної роботи селищної ради .

4.4. Черговий відповідає за збереження та правильну експлуатацію ввірених йому засобів зв'язку та оповіщення (ДТР-08-08М з ноутбуком, телефонів), інших засобів оповіщення, документації чергового.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТКО