



Україна

**НОВОТРОЙЦЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ГЕНІЧЕСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 19.01.2024

Станіслав

№ 25

Про набори даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

Керуючись указом Президента України від 19.09.2022 р. №658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 19.09.2022 р. №184/2022-рп, постановою Верховної Ради України від 03.11.2022 р. №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтею 4, п. 1 частини другої статті 10, п. 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами), на виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації», з метою забезпечення прозорості та підзвітності діяльності військової адміністрації та органів місцевого самоврядування, реалізації права громадян на доступ до публічної інформації:

1. Затвердити Порядок оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи у формі відкритих даних, що додається.

2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на начальника відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТКО

Додаток

до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 19.01.2024 № 25

**Порядок
оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є
Новотроїцька селищна військова адміністрація,
Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи
у формі відкритих даних**

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок регулює процес оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи (далі — розпорядники інформації), які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

1.2. Цей Порядок спрямований на забезпечення ефективного доступу до публічної інформації у формі відкритих даних та сприяння її подальшому використанню всіма зацікавленими особами.

1.3. Оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних відбувається відповідно до норм Конституції України, Закону України «Про інформацію» від 02.10.1992 № 2657-XII, Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939-VI, Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» від 17.03.2011 № 3166-VI, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», постанови Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних» та інших чинних нормативно-правових актів.

1.4. Оприлюднення наборів даних здійснюється за такими принципами:

- відкритість за замовчуванням;
- оперативність;
- доступність використання;
- інтероперабельність;
- постійна застосовність;
- інклюзивність розвитку.

1.5. Терміни в цьому Порядку вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про доступ до публічної інформації», постанові Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», постанові Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 867 «Деякі питання

оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних» та інших законодавчих актах України, якщо інше не передбачено цим Порядком.

2. Повноваження внутрішніх структурних підрозділів

2.1. Структурний підрозділ/уповноважена особа розпорядника інформації, відповідальний за оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних (надалі — структурний підрозділ відповідальний за оприлюднення відкритих даних), забезпечує:

- підготовку, оприлюднення та регулярне оновлення наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (далі — Портал) відповідно до цього Порядку;

- консультування та координацію структурних підрозділів, в розпорядженні яких перебувають набори даних, щодо надання даних для оприлюднення та їхнього регулярного оновлення;

- адміністрування облікового запису розпорядника інформації на Порталі, зокрема, інформаційне наповнення облікового запису розпорядника інформації, надання або скасування прав доступу відповідальним особам для адміністрування облікового запису розпорядника інформації та/або оприлюднення наборів даних;

- комунікацію з уповноваженою особою держателя Порталу в рамках здійснення модерації наборів даних відповідно до Порядку ведення Єдиного державного веб-порталу відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 р. № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних»;

- модерування форм зворотного зв'язку (підрозділ «Пропозиції») на сторінках наборів даних, розгляд пропозицій користувачів Порталу та надання відповідей на них у межах покладених повноважень;

- ведення реєстру оприлюднених наборів даних у форматі відкритих даних (далі також - Реєстр) відповідно до Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835;

- розробку проєктів внутрішніх розпорядчих документів щодо забезпечення реалізації політики відкритих даних;

- інформування керівництва стосовно стану оприлюднення наборів даних;

- аналіз технічних вимог і завдань на розробку та впровадження програмного забезпечення, надання пропозицій стосовно забезпечення ефективного та автоматизованого оприлюднення наборів даних;

- заповнення та подання Міністерству цифрової трансформації України Картки оцінки стану оприлюднення і оновлення відкритих даних відповідно до Порядку щорічної оцінки стану оприлюднення та оновлення відкритих даних розпорядниками інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 р. № 409;

- реалізацію заходів, спрямованих на популяризацію відкритих даних, залучення фізичних осіб - підприємств та громадських об'єднань до створення продуктів на основі наборів даних.

2.2. Начальники структурних підрозділів, в розпорядженні яких перебувають набори даних, забезпечують:

- підготовку, оновлення інформації та надання до структурного підрозділу відповідального за оприлюднення відкритих даних, наборів даних відповідно до цього Порядку;
- актуалізацію та надання пропозицій змін до Реєстру;
- отримання публічної інформації у формі відкритих даних від осіб, яким делеговані владні повноваження розпорядника інформації, її оприлюднення та/або надання до структурного підрозділу, відповідального за оприлюднення відкритих даних;
- надання пропозицій з питань удосконалення оприлюднення наборів даних та їхнього подальшого використання.

3. Порядок оприлюднення наборів даних

3.1. Внутрішні структурні підрозділи здійснюють підготовку, оновлення інформації та надання до структурного підрозділу, відповідального за оприлюднення відкритих даних, наборів даних відповідно до Переліку наборів даних розпорядника інформації, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних (надалі — Перелік), який є додатком до цього Порядку. Перелік не є виключним.

3.2. Структурний підрозділ, відповідальний за оприлюднення відкритих даних, забезпечує завантаження та регулярне оновлення наборів даних на Порталі. Для цього визначається відповідальна особа (особи) відповідно до пункту 24 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835.

3.3. Відповідальні особи завантажують набори даних із власних облікових записів, що зареєстровані на Порталі.

3.4. Періодичність оновлення, формат, структура та інші характеристики наборів даних мають відповідати вимогам, що визначені постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 р. № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», результатам інформаційного аудиту наборів даних, рекомендаціям для оприлюднення наборів даних Міністерства цифрової трансформації України.

3.5. Розпорядник інформації може оприлюднювати інші набори даних, які не включені до Переліку, якщо інше не передбачено Законом України «Про доступ до публічної інформації», у разі високого суспільного інтересу до таких даних. Для цього метадані відповідних наборів мають бути внесеними до Реєстру.

3.6. Розпорядник інформації не оприлюднює на Порталі інформацію, яка створюється відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», Закону України «Про відкритість використання публічних коштів», Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», якщо інше не передбачене Переліком.

3.7. Загальний контроль за дотриманням вимог пунктів 3.1. – 3.6. цього Порядку здійснює керівник структурного підрозділу, відповідального за

оприлюднення відкритих даних. У разі виявлення порушення вимог, керівник має проінформувати відповідальну особу та забезпечити їхнє якнайшвидше усунення.

3.8. Розпорядник інформації може обмежити публічний доступ до набору даних у разі виявлення недостовірної інформації та інших помилок у відповідному наборі даних до моменту їх усунення в розумні строки

4. Реєстр оприлюднених наборів даних у форматі відкритих даних

4.1. Реєстр формується з метою впорядкування наборів даних, визначення вимог до їхньої частоти оновлення, структури, форматів ресурсів, паспортів та інших характеристик.

4.2. Внутрішнім розпорядником інформації Реєстру є структурний підрозділ, відповідальний за оприлюднення відкритих даних. Внутрішній розпорядник забезпечує оприлюднення Реєстру у формі відкритих даних на Порталі.

4.3. Реєстр ведеться відповідно до пунктів 18 - 20 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. № 835 та рекомендацій Міністерства цифрової трансформації України, що оприлюднені на Порталі.

4.4. Структурний підрозділ, відповідальний за оприлюднення відкритих даних, забезпечує актуалізацію даних у Реєстрі за результатами проведення інформаційного аудиту, моніторингу наборів даних та на вимогу розпорядників інформації.

5. Інформаційний аудит та моніторинг наборів даних

5.1. Інформаційний аудит - процес аналізу розпорядником інформації наявності, стану, форматів, процесів управління та використання усієї інформації, яка перебуває в його володінні.

5.2. Проведення інформаційного аудиту є обов'язковим та здійснюється щонайменше один раз на рік.

5.3. Інформаційний аудит проводиться відповідно до методики, рекомендованої Міністерством цифрової трансформації України та/або затвердженої Кабінетом Міністрів України (далі - Методика).

5.4. Виконавцем інформаційного аудиту є структурний підрозділ, відповідальний за оприлюднення відкритих даних. Для проведення інформаційного аудиту може бути залучений сторонній виконавець (аудитор) відповідно до Методики.

5.5. За результатами інформаційного аудиту виконавець (аудитор) складає звіт, реєстр наборів даних та інші додатки, що визначені завданнями інформаційного аудиту відповідно до Методики.

5.6. Моніторинг наборів даних (далі — Моніторинг) проводиться з метою дослідження стану оприлюднення наборів розпорядником інформації, їхньої відповідності затвердженим вимогам, а також розробки рекомендацій щодо покращення якості наборів даних.

5.7. Моніторинг здійснюється щонайменше один раз на півроку.

5.8. Виконавцем Моніторингу є керівник структурного підрозділу, відповідального за оприлюднення відкритих даних, або інша посадова особа, якій було делеговане таке повноваження.

5.9. За результатами Моніторингу виконавець складає звіт.

5.10. Результати інформаційного аудиту та Моніторингу доводяться до структурних підрозділів та інших зацікавлених осіб.

6. Відповідальність

6.1. Посадові особи розпорядника інформації несуть згідно із законом відповідальність за достовірність, актуальність і повноту оприлюднених наборів даних на Порталі.

6.2. Відповідальні особи за оприлюднення наборів даних несуть дисциплінарну відповідальність за розголошення логінів, паролів та інших даних, які можуть призвести до несанкціонованого втручання в роботу Порталу.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТКО

Додаток

до Порядку оприлюднення наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи у формі відкритих даних

Перелік

наборів даних, розпорядниками яких є Новотроїцька селищна військова адміністрація, Новотроїцька селищна рада та її виконавчі органи, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

Назва набору	Розпорядник інформації на внутрішньоорганізаційному рівні	Формат оприлюднення набору даних	Частота оновлення набору даних
Інформація про організаційну структуру	Відділ організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради	.DOC/.DOCX	Постіно
Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації	Сектор правового забезпечення відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради	.PDF	Позапланово (протягом п'яти робочих днів з моменту їх затвердження або внесення змін)
Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Відділ організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради	.PDF	щоквартально
Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного сектору економіки (річна)	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	.XLSX	Щороку
Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету	Фінансове управління Новотроїцької селищної ради	.DOC/.DOCX	При внесенні змін
Звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету	Фінансове управління Новотроїцької селищної ради	.DOC/.DOCX	Постійно
Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	Відділ економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Новотроїцької селищної ради	.PDF	У разі внесення змін
План діяльності з	Відділ економічного	.PDF	У разі внесення

підготовки проєктів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проєктів, цілей їх прийняття, строків підготовки проєктів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення	розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Новотроїцької селищної ради		змін
---	---	--	------

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТЬКО