



Україна

**НОВОТРОЙЦЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ГЕНІЧЕСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 30.04.2024

Станіслав

№ 99

Про розроблення проєкту Плану
відновлення та розвитку Новотроїцької
селищної територіальної громади на
період до 2027 року

Керуючись частиною першою статті 8, п. 1 частини другої статті 10, п. 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до Закону України «Про засади державної регіональної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 18.07.2023 р. №731 «Про затвердження порядків з питань відновлення та розвитку регіонів і територіальних громад», враховуючи укази Президента України від 24.02.2022р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 р. № 2102-IX, від 17.05.2022 р. №341/2022, від 12.08.2022 р. № 573/2022, від 07.11.2022 р. №757/2022, від 06.02.2023 р. №58/2023, від 01.05.2023 р. №254/2023, від 26.07.2023 р. №451/2023, від 06.11.2023 р. та від 05.02.2024 р. № 49/2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затверджених Законами України від 22.05.2022 р. №2263-IX, від 15.08.2022 р. №2500-IX, від 16.11.2022 р. №2738-IX, від 07.02.2023 р. №2915-IX, від 02.05.2023р. №3057-IX, від 17.08.2023 р. №3275-IX, від 08.11.2023 р. №3429-IX та від 06.02.2024 р. №3564-IX відповідно, на підставі указу Президента України від 19.09.2022 р. №658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 19.09.2022 р. №184/2022-рп, Постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 р. №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. Розпочати розроблення проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року (далі - План).
2. Утворити робочу групу з розроблення проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року (далі – Робоча група) у складі згідно з додатком 1.

3. Затвердити положення про робочу групу з розроблення проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року (додаток 2).

4. Робочій групі розробити проєкт Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року.

5. Відділу організаційної та інформаційно-правової роботи Новотроїцької селищної ради забезпечити всебічне обговорення проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року із залученням громадськості, в тому числі: представників бізнесу, депутатів, представників інститутів громадянського суспільства тощо шляхом проведення публічних електронних консультацій.

6. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на відділ економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності Новотроїцької селищної ради.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Новотроїцької селищної ради Тетяну ЛЕВОШИЧ.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТЬКО

ПОЛОЖЕННЯ

про роботу групи з розроблення проєкту Плану відновлення та розвитку
Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року

I. Загальні положення

1.1. Робоча група з розроблення проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року (далі - робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при Новотроїцькій селищній раді, утвореним для об'єднання спільних зусиль усіх зацікавлених сторін громади при підготовці проєкту Плану відновлення та розвитку Новотроїцької селищної територіальної громади на період до 2027 року.

1.2. У своїй діяльності Робоча група керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями начальника Новотроїцької селищної військової адміністрації та цим Положенням.

1.3. Рішення про утворення робочої групи та затвердження її персонального складу приймається начальником Новотроїцької селищної військової адміністрації шляхом видання відповідного розпорядження.

1.4. Робоча група працює на засадах повної добровільності, самовідданості та безкорисливості. До складу Робочої групи можуть входити робочі підгрупи.

1.5. Рішення робочої групи, які прийняті на засіданні за участю більшості її членів, мають рекомендаційний характер.

II. Основні завдання робочої групи:

2.1. Організовує збір аналітичних та статистичних даних, які необхідні для проведення аналізу передумов відновлення та розвитку, соціального, економічного та екологічного становища території громади.

2.2. Організовує обговорення проблем та перспектив відновлення та розвитку громади.

2.3. Проводить аналіз ризиків, факторів впливу на громаду тощо.

2.4. Проводить аналіз руйнувань, систематизацію даних та оцінку потреб для відновлення.

2.5. Визначає пріоритетні напрямки відновлення та розвитку.

2.6. Проводить опитування серед представників громади з метою вивчення проблем та напрацювання пропозицій/проектів для включення в План відновлення та розвитку громади.

2.7. Розробляє проєкт бачення, визначає пріоритети, завдання, проєкти та заходи Плану.

2.8. Організовує обговорення з різними зацікавленими сторонами напрацювання робочої групи (робочих версій Плану та його окремих розділів).

2.9. Надає пропозиції до робочих версій та проєктів Плану.

2.10. Залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань.

2.11. Розробляє та подає проєкт Плану на затвердження до селищної ради/начальнику селищної військової адміністрації.

III. Повноваження робочої групи

3.1 Загальне керівництво діяльністю робочої групи здійснює Голова та у разі його відсутності його заступник.

3.2 Голова скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу з реалізації висновків та рекомендацій робочої групи.

3.3 У разі відсутності голови робочої групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови.

3.4 Засідання робочої групи є правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

3.5 За результатами розгляду і вивчення питань робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації робочою групою приймаються простою більшістю голосів, присутніх на засіданні, та оформлюються у вигляді протоколів засідання. Протокол засідань робочої групи підписується головою та секретарем групи.

3.6 Організаційне забезпечення діяльності робочої групи, підготовку матеріалів для проведення засідань та ведення протоколів, здійснює Секретар робочої групи.

До обов'язків секретаря також відноситься інформування членів робочої групи про проведення засідань, організація та координація діяльності робочих підгруп, які можуть бути створені в процесі розробки Плану, а також підготовка матеріалів для інформування громади.

IV. Права та обов'язки робочої групи

4.1. Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки Плану, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;

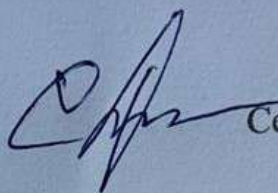
- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки;

- проводити інформування громадськості щодо розробки Плану та значення його необхідності;
- вносити начальнику селищної військової адміністрації пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Плану;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських обговорень щодо проєкту Плану.

4.2. Обов'язки робочої групи.

- члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань розробки Плану,
- члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються розробки Плану.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТКО